

IDENTIFICACIÓN			
Programa	Sistema de Declaraciones Patrimoniales y de Intereses		
Área de Adscripción	Órgano Interno de Control		
DESCRIPCIÓN			
Objetivo	Coordinar el rediseño, en su caso desarrollo, del Sistema de Declaraciones Patrimoniales y de Intereses así como su implementación.		
Funciones			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Análisis de la información. 2. Rediseño, en su caso desarrollo, de los diferentes módulos del sistema de declaraciones patrimoniales y de intereses. 3. Diseñar, depurar, dar consistencia y optimización de la base de datos. 4. Elaborar el manual de usuario así como la documentación técnica necesaria. 5. Administrar servidor de aplicaciones y de base de datos donde se albergará el sistema de declaraciones patrimoniales y de intereses. 6. Ejecutar pruebas y corrección de errores. 7. Capacitación sobre el uso del sistema de declaraciones patrimoniales y de intereses 8. Dar seguimiento a la implementación del sistema. 9. Realizar las adecuaciones necesarias para la correcta inter-operabilidad con la Plataforma Digital Nacional (PDN). 10. Realizar soporte (actualizaciones) al sistema implementado. 11. Realizar las demás acciones que se deriven de la implementación del sistema. 			
PERFIL			
Requisitos Académicos			
Nivel de Estudios	Grado de Avance	Carreras	Áreas de conocimiento
Licenciatura	Titulado	Tecnologías de la Información	Tecnologías de la información, telecomunicaciones, Lógica, Matemáticas y Desarrollo de Software
Experiencia Laboral			
Años de Experiencia	1 año en desarrollo de software.		

CONOCIMIENTOS

1. Desarrollo de software en .net avanzado en aplicaciones web.
2. Administración de Windows Server.
3. Administración de Base de datos con SQL Server.
4. Consultas con SQL.

HABILIDADES

1. Trabajo en equipo
2. Planeación y organización
3. Organización del tiempo e información
4. Resolución de problemas
5. Capacidad analítica y de síntesis
6. Cumplimiento de objetivos
7. Elaboración y desarrollo de proyectos e informes
8. Orientación del trabajo a resultados
9. Responsabilidad en el manejo de información

ACTITUDES

1. Integridad
2. Responsabilidad
3. Actitud de servicio
4. Negociación
5. Proactividad
6. Confiabilidad
7. Tolerancia